

Процедура проведення проміжного оцінювання  
затверджена на засіданні вченої ради Інституту археології  
протокол № 9 від «05» травня 2026 р.  
заступник директора з наукової роботи,  
гарант освітньо-наукової програми  
д.і.н, проф., член-кореспондент НАН України  
Буйських А.В.



**Освітньо-наукова програма Інституту археології  
«Археологія та антропологія».**

**Спеціальність «В9 – історія та археологія».**

**Проміжне оцінювання аспірантів/ здобувачів поза аспірантурою  
(третій рік навчання).**

Календарні терміни: листопад – квітень.

**Мета проміжного оцінювання:**

1. Перевірити знання аспіранта/ здобувача в галузі досліджень і оцінити його здатність досягти результату при завершенні освітньо-наукової програми.
2. Обговорити та оцінити прогрес дисертаційного дослідження та можливість публікації основних його положень у рецензованих виданнях за кордоном та фахових виданнях України.
3. Визначити недоліки та завдання на період, що залишився до завершення терміну проходження освітньо-наукової програми.

**Проведення оцінювання (два етапи):**

Етапи можуть бути розведені в часі до семи днів.

**Перший етап** – публічна презентація. Мета – набуття аспірантом/ здобувачем навичок презентації дослідження, формулювання положень, які виноситимуться на захист, уміння відповідати на запитання аудиторії. Такий виступ несе ознайомчий характер із положеннями дисертаційного дослідження.

Публічний виступ відбувається на вибір аспіранта/здобувача:

- у рамках спеціального засідання вченої ради Інституту археології;

- на засіданні ради молодих вчених;
- на розширеному засіданні профільного відділу;

із можливістю для аспіранта/ здобувача запросити зацікавлених у його презентації колег із суміжних галузей наук.

1. Публічна доповідь тривалістю до 30 хв., в обов'язковому порядку, за участі наукового керівника, не менше трьох фахівців з тематики, за бажанням - усіх зацікавлених у виступі колег з Інституту археології та наукової спільноти загалом. За тиждень до публічного виступу співробітники Інституту отримують повідомлення про час та місце проведення публічної презентації аспіранта/ здобувача. Також повідомлення буде розміщене на офіційному сайті Інституту.

Публічна доповідь включає інформацію про: новизну, практичне значення, стан опрацювання джерельної бази, конкретні результати робіт по кожному розділу.

2. Обговорення презентації - до 30 хв. Під час обговорення науковий керівник, фахівці з тематики та аудиторія ставлять запитання та проводять дискусію з аспірантом/ здобувачем.

**Другий етап** – закрите засідання. Мета – оцінка ступеня готовності дисертаційного дослідження.

Відбувається на засіданні профільного відділу одразу після доповіді або протягом максимум семи днів з часу публічної доповіді аспіранта.

1. Учасники: аспірант/ здобувач, науковий керівник, завідувач та фахівці профільного відділу визначають стан дисертаційного дослідження, його сильні та слабкі сторони.

2. Аспірант/ здобувач представляє свій погляд на дослідження для оцінки його розуміння концепції та прогресу дисертаційного дослідження.

3. Закрите обговорення повинно містити чіткі поради щодо подальшого перебігу дослідження, включаючи необхідність опублікувати нормативну кількість наукових робіт у рецензованих виданнях за кордоном та фахових виданнях України до моменту подання тексту на попередню експертизу.

4. Визначення можливих кандидатур опонентів дисертаційного дослідження (із зазначенням місця роботи, посади, контактів).

5. Обговорення часових рамок, що залишилися до кінця освітньо-наукової програми, планування термінів подачі тексту дисертації на попередню експертизу.

Проміжне оцінювання аспіранта/ здобувача завершується витягом із засідання профільного відділу у якому вказується:

- оцінка прогресу дисертаційного дослідження: новизна, практичне значення, стан опрацювання джерельної бази, конкретні результати робіт по кожному розділу;
- Інформація про опубліковані за темою дисертації наукові роботи;
- інформація про опубліковані / підготовлені до публікації статті у іноземних наукових рецензованих виданнях; у фахових виданнях України;
- інформація про апробацію наукових положень дисертації на конференціях;
- кандидатури можливих опонентів (із зазначенням місця роботи, посади, контактів).

Витяг із протоколу засідання профільного відділу подається до відділу аспірантури Інституту археології, зберігається у особистій справі аспіранта.